

施設マイページ登録 操作マニュアル

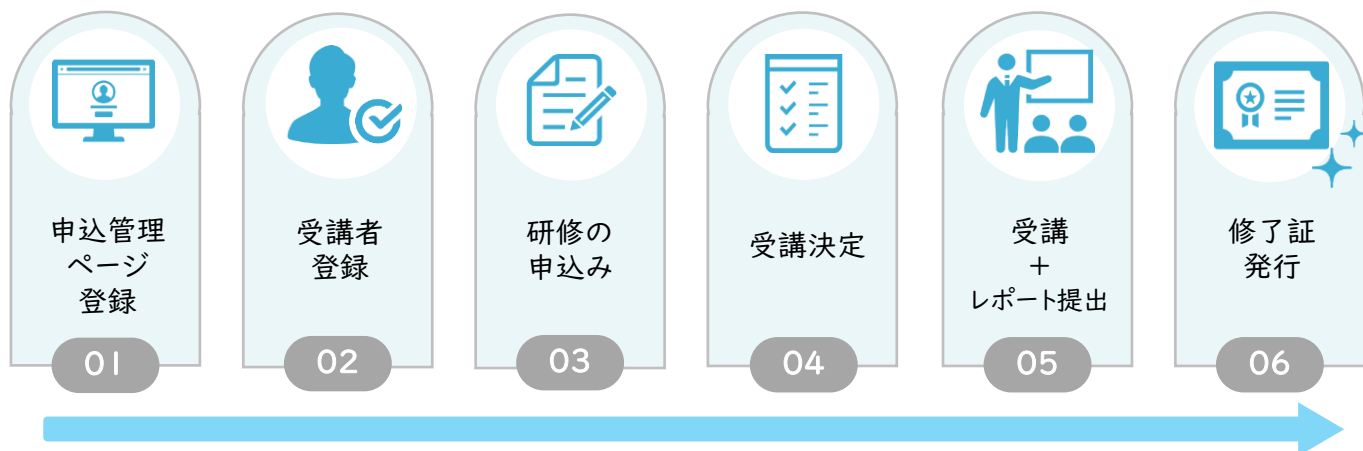
目次

1 申込みから終了までの流れ P.1

2 新規登録 P.2

3 研修の申込み P.5

1.研修申込みから修了までの流れ



注意

- ※ 2024年度登録をしていますが、**2025年度新たに申込み管理ページ(以下施設マイページ)の登録が必要です。**
- ※ **施設マイページの登録は、1施設につき1つです。**重複登録が判明した場合は、申込が無効となる可能性がございますのでご注意ください。
- ※ **研修形態によって申込み期間が異なります。**それぞれの日程をよくご確認くださいお申込みください(申込スケジュールはP.4を、研修スケジュールはP.5~をご覧ください)。
- ※ 申込初日はアクセスが集中し、繋がりにくくなることが予想されます。先着順ではありません。繋がりにくい場合は時間を空けてお申込みください。
- ※ オンライン研修 (Zoom研修、eラーニング研修) をご受講される場合は、カメラ付きの端末もしくは外付けのWebカメラが必要となります。
- ※ **eラーニング研修のみ、原則キャンセル不可**となります。確実に受講ができる研修にお申込み下さい。一定期間内であれば受講者の変更が可能です。やむを得ない事由により、キャンセルを希望される場合は、必ずお問い合わせフォームからご連絡ください。
- ※ 申込期間外の申込み受付はできません。申込期間終了後、定員を超えた場合は抽選を行います。
- ※ 受講者の決定は施設マイページ上で発表いたします。確認方法及び発表日については、別冊<操作マニュアル>のP.5をご参照ください。郵送及びメールによる通知はございません。
- ※ 申込期間終了後、定員に満たない分野があった場合のみ追加募集を実施します。実施する場合は、研修ホームページ上で発表します。個別のお知らせは行いませんのでご了承ください。
- ※ 弊社の研修全体に関しての変更・お知らせ等は研修ホームページで発表いたします。受講開始後も研修ホームページを定期的にご確認いただき、ご不明な点がある場合はお問い合わせフォームからご連絡ください。

研修ホームページ:

https://poppins-education.jp/cu_saitama2025/



2. 新規登録

始めに施設マイページの新規登録を行います。

昨年度登録をしていますが、新規で登録が必要です。

施設マイページ上で、研修の申込みから修了まで全ての情報をご確認いただけます。

お知らせ等も掲載しますので、研修ホームページと併せて適宜ご確認ください。



施設マイページ
ログイン用

◆施設マイページログインURL:<https://kenshu.poppins-education.jp/saitama/>

01

新規登録ボタンをクリック

申込管理ページ(マイページ)登録

> 申込み手順

「新規登録」から施設登録をしてください。
※お申し込みの手順は以下の通りです。
①施設(園)のマイページ登録→②受講者登録→③研修の申込み

お問合せ先
株式会社ポピンスプロフェッショナル
保育士等キャリアアップ研修(オンライン研修) 係
〒150-0012 東京都渋谷区広尾5-6-6 広尾プラザ6F
TEL : 03-3447-5826 (平日9:00~17:00) FAX : 03-6704-5060
お問合せフォーム :
お電話でのお問い合わせは平日のみ受け付けします。

> **新規登録**

注意

※ **施設マイページが登録できるのは、各施設1つのみです** (施設マイページから、全ての受講者の登録・申込みを行っていただきます)。**重複登録が判明した場合、申込みはすべて無効となりますので、ご注意ください。**

申込み初日はアクセスが集中し、繋がりにくくなることが予想されます。先着順ではございませんので、接続が良くない場合は、時間を空けてお申込みください。

申込管理ページ(マイページ)登録

施設情報入力

→ 内容確認

→ 登録完了

勤務先情報を入力し、「確認」をクリックしてください。

**※登録できる施設マイページは、各施設1つのみです。
重複登録が判明した場合、申込はすべて無効となります。**

施設名

必須

例) ○○保育園

施設区分

必須

選択してください

施設郵便番号

必須

例) 1500012

※ハイフンなし半角数字で入力してください

施設都道府県

必須

例) 東京都

施設市区町村

必須

例) 渋谷区広尾

施設住所(番地以降)

必須

例) 5丁目6番6号 広尾プラザ5F

※郵便物が届くように記載してください

施設電話番号

必須

例) 0334475826

※ハイフンなし半角数字で入力してください

※入力された電話番号がログインIDとなります。
お間違いのないよう、十分ご注意ください。

施設FAX番号

必須

例) 0334475827

※ハイフンなし半角数字で入力してください

施設メールアドレス

必須

例) sample@poppins-education.jp

確認のためもう一度入力してください。

※入力されたメールアドレス宛に、
全てのお知らせなどが送信されます。
お間違いのないよう、十分ご注意ください。

>

戻る

>

確認

03

登録完了メールから、ログインを行う

[送信メールアドレスとタイトル名]

送信元: no-reply@kenshu.poppins-education.jp
タイトル: [埼玉県保育士等キャリアアップ研修] 登録が完了しました

Poppins保育園 様

この度は掲題の研修にお申込みいただきありがとうございます。
施設登録が完了しました。

以下のURLからマイページにログインする事で受講者の登録や研修の申込みが行えます。

<https://kenshu.poppins-education.jp/>
ログインID : 0312345678
パスワード : aaabbbccc

※ご登録いただいた電話番号がログインIDとなります。
※パスワードはマイページにログイン後、変更していただく事が可能です。

本メールは配信専用です。
お問い合わせは下記からお願いいたします。

株式会社ポピンズプロフェッショナル
保育士等キャリアアップ研修 係

〒150-0012 東京都渋谷区広尾5-6-6 広尾プラザ6F
TEL : 03-3447-5826 (平日9:00~17:00)

- ◆ログインID: 施設電話番号
- ◆パスワード: 自動割り当て
(パスワードはログイン後に、
任意のパスワードに変更可能です。)

登録完了メールが届かない…

[迷惑メールフォルダ]に届いていないか
ご確認をお願いいたします。
迷惑メールフォルダにも届いていない場
合は、研修ホームページ下部のお問合
せフォームよりご連絡ください。

04

ログインIDとパスワードを入力し、施設マイページにログインをする

申込管理ページ(マイページ)ログイン

令和6年度のオンライン研修受講のホームページは[こちら](#)
新着情報はホームページに掲載しております。

ログインID
※ご登録いただいた電話番号がログインIDとなります。

パスワード

※パスワードをお忘れの方は[こちら](#)

このページを
ブックマークしておく
と便利です♪

ログインができれば、施設マイページの
新規登録は完了です!

2. 研修の申込み

研修の申込みの操作マニュアルは下記よりご参照ください。

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a dark red navigation bar with the following links: ホーム (Home), 受講者の登録・編集 (Registration/Editing of Participants), 研修申込み (Training Application), パスワード変更 (Change Password), 操作マニュアル (Operation Manual), and ログアウト (Logout). Below the navigation bar is a light gray header section titled "お知らせ" (Notice). Underneath, there is a blue link with the text "★施設マイページの操作マニュアル（申込方法）はこちら★" (★Facility My Page Operation Manual (Application Method) is here★). Below this is another light gray header section titled "施設情報" (Facility Information). This section contains a table with the following data:

設置主体	法人
施設名	ポピンス保育園
施設区分	01 認可保育所
郵便番号	1500012
住所	東京都 渋谷区広尾 5-6-6
電話番号	0334475826
FAX番号	
メールアドレス	cu_poppins@poppins.co.jp