

# 令和8年度神奈川県子育て支援員研修 研修申込みマニュアル

## 目次

1	申込期間・申込方法	P.1
2	新規登録	P.2
	受講者情報の変更	P.4
3	研修の申込方法	P.5
4	申込結果の確認	P.7
5	マイページの見方	P.8
6	FAQ	P.9

## 1. 申込期間・申込方法

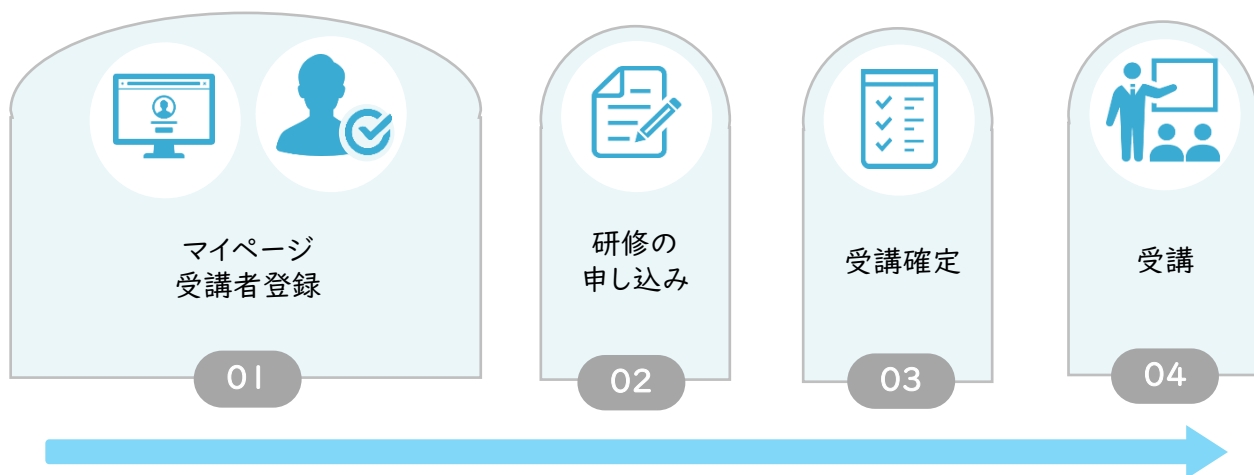
### 申込期間(WEB)

第1期 5月25日(月)10:00～6月16日(火)15:00  
第2期 7月1日(水)10:00～7月29日(水)15:00  
第3期 9月1日(火)10:00～9月29日(火)15:00  
第4期 10月7日(水)10:00～11月4日(水)15:00

### 受講確定(抽選結果)の発表

第1期 6月25日(木)正午  
第2期 8月5日(水)正午  
第3期 10月6日(火)正午  
第4期 11月11日(水)正午

#### 【申込み～受講終了の流れ】



### ⚠ 注意

- ※ 申込み初日はアクセスが集中して繋がりにくくなることが予想されます。
- ※ 先着順ではありません。繋がりにくい場合は時間を空けてお申込み下さい。
- ※ **結果はマイページ上で発表します。**
- ※ 登録、お申込みは受講者個人でお願いいたします。従事先施設の電話番号ではなく、受講者の電話番号を入力してください。
- ※ 申込期間終了後、定員を超えた場合は抽選となり、当選・落選についてはマイページ上で発表いたします。
- ※ 申込み期間終了後、定員に満たないクラスがあった場合のみ追加募集を実施します。実施する場合は、研修HPで発表します。個別にお知らせは致しませんのでご了承ください。

## 2.新規登録



マイページでは研修の受講に関する情報確認と管理を行うことができます。  
必要に応じてご確認をお願いいたします。

マイページログインURL:

[https://kenshu.poppins-education.jp/kosodateshien\\_kanagawa/](https://kenshu.poppins-education.jp/kosodateshien_kanagawa/)



マイページログイン用

### 新規登録画面イメージ

① **[新規登録]**から始めます。



**注意**

※ 申込み初日はアクセスが集中して繋がりにくくなることが予想されます。  
先着順ではありません。繋がりにくい場合は時間を空けてお申込み下さい。

### 受講者情報の入力

② 画面遷移後、受講者の情報を入力し、**[確認]**をクリック

[入力内容]

- 氏名
- フリガナ
- 生年月日
- 性別
- ご自宅住所
- 電話番号
- FAX番号(任意)
- メールアドレス



**注意**

※ 電話番号がログインIDとなります。  
お間違いのないよう、ご入力ください。

③ 最終確認後、**[登録]**をクリックし  
登録完了

## 登録完了メールイメージ

no-reply@kenshu.poppins-education.jp  
To 自分 ▼

この度は神奈川県子育て支援員研修にお申込みいただきありがとうございます。  
マイページへの受講者の登録が完了しました。

以下のURLからマイページにログインする事で研修の申込みが行えます。

[https://kenshu.poppins-education.jp/kosodateshien\\_kanagawa/](https://kenshu.poppins-education.jp/kosodateshien_kanagawa/)

ログインID:

パスワード:

※ご登録いただいた電話番号がログインIDとなります。  
※パスワードはマイページにログイン後、変更していただく事が可能です。

本メールは配信専用です。  
お問い合わせは下記からお願いいたします。

株式会社ポピンズプロフェッショナル 企画営業部  
神奈川県子育て支援員研修係

東京都渋谷区広尾5-6-6

TEL:03-3447-2181(平日9時~17時)

### ④ 登録完了メールを確認

※ログインの際に必要となります。  
ログインIDとパスワードは大切に  
保管してください

### ⑤ メールに記載されているURLをクリック

### 登録完了メールが届かない…

[迷惑メールフォルダ]に受信されていない  
かご確認をお願いいたします。  
迷惑メールフォルダにも届いていない場合  
は、お問合せフォームよりご連絡ください。

### [送信メールアドレスとタイトル名]

送信元: no-reply@kenshu.poppins-education.jp

タイトル: [子育て支援員研修] 登録が完了しました

## ログイン画面

### マイページログイン

ログインして受講者の申込み、お申込み内容の確認/変更、研修当日の持ち物を確認できます。

ログインID

0334475826

※ご登録いただいた電話番号がログインIDとなります。

パスワード

必須項目です

ログイン

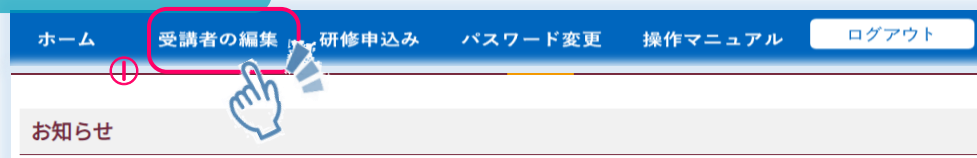
※パスワードをお忘れの方はここ

### ⑥ ログイン画面を開いたら、 ログインIDとパスワードを入力し、 ログインボタンをクリック

このページをブックマーク  
しておくとログインの際、  
便利です♪

## 受講者の登録情報に誤りがあった場合・・・

### [受講者の編集]画面

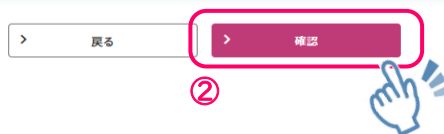


- ① トップ(ホーム)画面で、一番上のメニュー[受講者の編集]をクリック

### [受講者の編集]画面

A screenshot of the '受講者の編集' form. The form has several sections:

- 氏名: 姓 (神奈川) and 名 (花子)
- フリガナ: カナガワ and ハナコ
- 生年月日: 2000年 1月 1日
- 性別: 男 (selected) and 女
- ご自宅住所: 郵便番号 (1500012), 都道府県 (東京都), 住所1 (渋谷区広尾), 住所2 (番地以降) (5-6-6)
- 電話番号: 0334471281
- FAX番号: 例) 0334475827

Each field has a red '必須' (required) icon. There are also several red asterisk notes providing instructions on how to enter the information.

- ② 変更したい情報を入力し、確認をクリックし、受講者情報の変更完了



**受講者の[氏名][フリガナ][電話番号][生年月日]は、  
マイページ上では変更できません。**

訂正があった場合は、お問い合わせフォームよりご連絡ください。



お問い合わせフォーム

# 3. 研修の申込み



## 1. 研修申込みのメニューを選択

- ① トップ(ホーム)画面にて、一番上のメニューの **[研修申込み]** をクリック
- ② 画面遷移後、受講したい研修コースを選択

## 2. 希望クラスを選択

- ③ 研修一覧より受講したいクラスを選択
- ④ 選択後、**[確認]** ボタンをクリック

## 3. 追加の情報を入力

- ⑤ 画面遷移後、追加情報を入力

### [入力内容]

- ・コース該当業務への従事について
- ・従事(予定)先
- ・免除希望について
- ・(免除理由が3~5の場合)  
子どもとかかわる業務経験
- ・(免除希望者のみ)  
免除を証する書類アップロード  
※氏名変更がある場合、免除書類と一緒に  
戸籍抄本データをアップロードしてください。

### 3.追加の情報を入力(続き)

[利用者支援事業<基本型>のみ]  
•実務経験証明書アップ

⑥ 同意箇所をチェックをつけ、**[確認]**をクリック

⑦ 確認画面より最終確認をし、**[申込み]**をクリック

## 4. 申込み結果の確認



研修申込みの結果は、マイページ上での発表となります。

トップ(ホーム)画面にて、**[現在の研修申込み状況]**をご確認ください。

受講決定の結果表示は、下記日時にご確認いただけます。

第1期 6月25日(木) 正午  
第2期 8月5日(水) 正午  
第3期 10月6日(火) 正午  
第4期 11月11日(水) 正午

### 確定、落選の画面

申込 No:000004 [キャンセル]	① <b>確定</b>	第1希望	地域保育コース<地域型保育> 【申込みクラス】保K2401 (川崎・オンライン)	7月31日・・・カルッツかわさき 1階 第1～3大会議室 7月31日～8月21日・・・eラーニング 8月28日・・・Zoom	<b>詳細確認</b>
	② <b>落選</b>	第2希望	地域保育コース<地域型保育> 【申込みクラス】保K2404 (横浜・オンライン)	8月5日・・・神奈川県産業振興センター 14階 多目的ホール 8月5日～8月26日・・・eラーニング 9月3日・・・Zoom	-
	<b>落選</b>	第3希望	地域保育コース<地域型保育> 【申込みクラス】保K2406 (横浜・オンライン)	8月6日・・・神奈川県産業振興センター 14階 多目的ホール 8月6日～8月27日・・・eラーニング 9月4日・・・Zoom	-

① 受講が確定した場合、**[確定]**と表記され、背景がピンク色で表示されます。

② 申込者多数で抽選となり**落選**した場合、**[落選]**と表記され、背景はグレー色で表示されます。

## 5.マイページの見方

トップ(ホーム)  
画面

① ホーム

② 受講者の編集

③ 研修申込み

④ パスワード変更

⑤ 操作マニュアル

ログアウト

神奈川県子育て支援員研修

申込み管理ページ 神奈川県 花子 様

ホーム 受講者の編集 研修申込み パスワード変更 操作マニュアル ログアウト

### ⑥ お知らせ

- 現在、お知らせはありません。

### ⑦ 受講者情報

氏名	ポピンズ 花子
フリガナ	ポピンズ ハナコ
性別	女
生年月日	2000年1月1日
郵便番号	1500012
住所	東京都渋谷区広尾 5-6-6
電話番号	0334475826
FAX番号	0367045060
メールアドレス	kenshu-saitama@poppins.co.jp

### ⑧ 現在の研修申込み状況

※受講者情報の修正をしたい場合は、上部メニューの(受講者の編集)からお願いいたします。

神奈川県  
花子様

現在、申込情報はありません。

### ① 受講者の編集

ご利用方法は、P.4[受講者の登録情報に誤りがあった場合・・・]をご参照ください。

### ② 研修申込み

ご利用方法は、P.5[研修の申込み方法]をご参照ください。

### ③ パスワード変更

ログイン用のパスワードが変更できます。

### ④ 操作マニュアル

操作でご不明な点がございましたら、こちらをご参照ください。

### ⑤ ログアウト

操作を終了される際は、こちらからログアウトしてください。

### ⑥ お知らせ

大事なお知らせをこちらに掲載しております。ログインされた際は、新しいお知らせがないか必ずご確認ください。

### ⑦ 受講者情報

新規登録の際にご登録いただいた受講者情報が掲載されております。初回登録後、間違いがないか必ずご確認をお願いいたします。訂正や変更がある場合は、P.4[受講者の登録情報に誤りがあった場合・・・]をご参照ください。

### ⑧ 現在の研修申込状況

申込内容の詳細が確認できます。

### 【お願い】

研修に関する大事なお知らせは、お申込み時にマイページでご登録いただいたメールアドレスに送られます。従事先施設のメールアドレスを設定されている方は、施設のご担当者へ転送をしていただくようご準備をお願いいたします。

## 6.FAQ

Q ログインID、パスワードが分かりません。

A ログインIDはマイページ登録時(受講者登録時)の電話番号です。  
パスワードの再発行は、ログイン画面下部の[※パスワードをお忘れの方はこちら]から行ってください。

---

Q パスワードの再発行をしてもメールが届きません。

A 再発行時にご入力いただいたメールアドレスとご登録のメールアドレスが異なっております。  
お問い合わせフォームよりご連絡ください。

---

Q 登録した受講者情報に誤りがありました。

A 受講者情報の変更は、P.4[受講者の登録情報に誤りがあった場合...]をご参照ください。  
(氏名、フリガナ、電話番号、生年月日の変更は、お問い合わせフォームよりご連絡ください。)

---

Q 複数コースの受講はできますか。

A 今年度ご受講いただけるコースは1コースのみです。  
申込みコースで落選した場合、空きのある別のコースへの申込みは可能です。

---

Q 免除を証する書類に記載された氏名から変更があった場合はどうしたらよいですか。

A 免除を証する書類と併せて、戸籍抄本の写しをご提出ください。

## 【お問い合わせ先】

※当事業は神奈川県、横浜市、川崎市、相模原市、横須賀市より  
委託を受け、株式会社ポピンズプロフェッショナルが運営いたします。

株式会社ポピンズプロフェッショナル  
企画営業部 神奈川県子育て支援員研修 係

〒150-0012 東京都渋谷区広尾5-6-6  
TEL : 03-3447-2181 (平日9:00~17:00)



▲研修ホームページ

研修ホームページ: [https://poppins-education.jp/kosodateshien\\_kanagawa/](https://poppins-education.jp/kosodateshien_kanagawa/)